



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

Ai Dirigenti delle IIS della Provincia di Padova

OGGETTO: Copertura dei posti di DSGA vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico.

SCUOLE NORMO DIMENSIONATE

L'ultimo Contratto collettivo integrativo regionale (CCIR) sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale ATA è stato sottoscritto a Venezia in data 3/7/2019 e conferma – per le scuole normo dimensionate – i consueti criteri e modalità per la copertura del posto di Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi (DSGA) vacante e/o disponibile per tutto l'anno scolastico,

L'art. 7, lett. A, del CCIR richiamato prevede che in caso di vacanza e/o disponibilità del posto di DSGA per tutto l'anno scolastico, le relative funzioni siano conferite dal Dirigente Scolastico ad un Assistente Amministrativo con **seconda posizione economica**, titolare o comunque in servizio nella stessa scuola. **L'incarico è obbligatorio, non può essere rifiutato.**

In alternativa, l'incarico può essere conferito ad un Assistente Amministrativo di **prima posizione economica**, titolare o comunque in servizio nella stessa scuola, che si renda disponibile.

In assenza di Assistenti amministrativi di seconda o prima posizione economica, il Dirigente Scolastico potrà conferire l'incarico, ex art. 47 CCNL 29.11.2007, ad **altra unità di personale** in servizio nella scuola, che si renda disponibile.

In via residuale, l'incarico potrà essere conferito dall'Ufficio scolastico territoriale attraverso un provvedimento di utilizzazione di personale di altra scuola della provincia o di altra provincia che si renda disponibile, individuato sulla base di una graduatoria formata all'esito della presentazione delle disponibilità ad assumere l'incarico (art. 7, lett. B e C, CCIR cit.).

I Dirigenti Scolastici sono invitati pertanto a procedere al conferimento dell'incarico di DSGA al predetto personale nei modi sopra indicati, al fine di assicurare la copertura delle funzioni. I provvedimenti assunti dovranno essere inviati a questo Ufficio entro il termine del 10 agosto 2019 all'indirizzo adriana.violato.pd@istruzione.it o emanuela.baldo.786@istruzione.it

Il posto che risulterà vacante a seguito del conferimento dell'incarico di DSGA all'Assistente Amministrativo potrà essere coperto con le consuete modalità connesse alle operazioni di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie o contratti a tempo determinato.

Ai fini dell'attivazione della modalità residuale (incarico a personale di altra scuola), l'impossibilità per il Dirigente Scolastico di conferire l'incarico a personale interno deve risultare da **singole dichiarazioni di indisponibilità** ad assumere le funzioni (fatta eccezione per gli AA.AA. di seconda posizione, per i quali l'incarico è obbligatorio e non può essere rifiutato).

SCUOLE SOTTODIMENSIONATE

Com'è noto, ai sensi dell'art. 19, c. 5, del D.L. n. 98/2011 (testo vigente), le funzioni di DSGA di scuola sottodimensionata sono affidate, mediante incarico aggiuntivo, a DSGA titolare presso scuola normo dimensionata.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA

Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

I DSGA che si rendono disponibili a detto incarico aggiuntivo devono produrre apposita domanda all'Ufficio Scolastico Territoriale della provincia di titolarità.

In caso di concorrenza di più domande per la stessa scuola sottodimensionata, si seguirà il seguente ordine di precedenza:

- 1) DSGA della scuola alla quale si prevede sarà aggregata la scuola sottodimensionata;
- 2) DSGA disponibile ad assumere l'incarico nella scuola affidata in reggenza al Dirigente scolastico della propria scuola di titolarità, in modo da garantire omogeneità anche nella gestione dell'attività amministrativa, finanziaria e gestionale.

Sarà inoltre privilegiato:

- l'affidamento di scuola sottodimensionata omogenea (stesso ciclo, stessa tipologia);
- l'affidamento di scuola sottodimensionata vicinore rispetto a quella di titolarità;
- l'affidamento di scuola sottodimensionata che presenta il minore aumento totale di complessità organizzativa.

SCADENZE

10 agosto 2019	Invio all'U.T. dei provvedimenti di conferimento all'A.A. dell'incarico di DSGA
16 agosto 2019	Domande DSGA titolari in scuola normo dimensionata per incarico aggiuntivo su scuola sottodimensionata
19 agosto 2019	Domande AA per incarico DSGA in istituzione scolastica diversa da quella di titolarità

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la sezione ATA, al tel. 0498208855 o vie mail all'indirizzo adriana.violato.pd@istruzione.it o emanuela.baldo.786@istruzione.it

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Dott. Roberto Natale

Documento firmato digitalmente

Il referente: *Adriana Violato*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

Ai Dirigenti delle IIS della Provincia di Padova

OGGETTO: Copertura dei posti di DSGA vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico.

SCUOLE NORMO DIMENSIONATE

L'ultimo Contratto collettivo integrativo regionale (CCIR) sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale ATA è stato sottoscritto a Venezia in data 3/7/2019 e conferma – per le scuole normo dimensionate – i consueti criteri e modalità per la copertura del posto di Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi (DSGA) vacante e/o disponibile per tutto l'anno scolastico,

L'art. 7, lett. A, del CCIR richiamato prevede che in caso di vacanza e/o disponibilità del posto di DSGA per tutto l'anno scolastico, le relative funzioni siano conferite dal Dirigente Scolastico ad un Assistente Amministrativo con **seconda posizione economica**, titolare o comunque in servizio nella stessa scuola. **L'incarico è obbligatorio, non può essere rifiutato.**

In alternativa, l'incarico può essere conferito ad un Assistente Amministrativo di **prima posizione economica**, titolare o comunque in servizio nella stessa scuola, che si renda disponibile.

In assenza di Assistenti amministrativi di seconda o prima posizione economica, il Dirigente Scolastico potrà conferire l'incarico, ex art. 47 CCNL 29.11.2007, ad **altra unità di personale** in servizio nella scuola, che si renda disponibile.

In via residuale, l'incarico potrà essere conferito dall'Ufficio scolastico territoriale attraverso un provvedimento di utilizzazione di personale di altra scuola della provincia o di altra provincia che si renda disponibile, individuato sulla base di una graduatoria formata all'esito della presentazione delle disponibilità ad assumere l'incarico (art. 7, lett. B e C, CCIR cit.).

I Dirigenti Scolastici sono invitati pertanto a procedere al conferimento dell'incarico di DSGA al predetto personale nei modi sopra indicati, al fine di assicurare la copertura delle funzioni. I provvedimenti assunti dovranno essere inviati a questo Ufficio entro il termine del 10 agosto 2019 all'indirizzo adriana.violato.pd@istruzione.it o emanuela.baldo.786@istruzione.it

Il posto che risulterà vacante a seguito del conferimento dell'incarico di DSGA all'Assistente Amministrativo potrà essere coperto con le consuete modalità connesse alle operazioni di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie o contratti a tempo determinato.

Ai fini dell'attivazione della modalità residuale (incarico a personale di altra scuola), l'impossibilità per il Dirigente Scolastico di conferire l'incarico a personale interno deve risultare da **singole dichiarazioni di indisponibilità** ad assumere le funzioni (fatta eccezione per gli AA.AA. di seconda posizione, per i quali l'incarico è obbligatorio e non può essere rifiutato).

SCUOLE SOTTODIMENSIONATE

Com'è noto, ai sensi dell'art. 19, c. 5, del D.L. n. 98/2011 (testo vigente), le funzioni di DSGA di scuola sottodimensionata sono affidate, mediante incarico aggiuntivo, a DSGA titolare presso scuola normo dimensionata.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA

Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

I DSGA che si rendono disponibili a detto incarico aggiuntivo devono produrre apposita domanda all'Ufficio Scolastico Territoriale della provincia di titolarità.

In caso di concorrenza di più domande per la stessa scuola sottodimensionata, si seguirà il seguente ordine di precedenza:

- 1) DSGA della scuola alla quale si prevede sarà aggregata la scuola sottodimensionata;
- 2) DSGA disponibile ad assumere l'incarico nella scuola affidata in reggenza al Dirigente scolastico della propria scuola di titolarità, in modo da garantire omogeneità anche nella gestione dell'attività amministrativa, finanziaria e gestionale.

Sarà inoltre privilegiato:

- l'affidamento di scuola sottodimensionata omogenea (stesso ciclo, stessa tipologia);
- l'affidamento di scuola sottodimensionata vicinore rispetto a quella di titolarità;
- l'affidamento di scuola sottodimensionata che presenta il minore aumento totale di complessità organizzativa.

SCADENZE

10 agosto 2019	Invio all'U.T. dei provvedimenti di conferimento all'A.A. dell'incarico di DSGA
16 agosto 2019	Domande DSGA titolari in scuola normo dimensionata per incarico aggiuntivo su scuola sottodimensionata
19 agosto 2019	Domande AA per incarico DSGA in istituzione scolastica diversa da quella di titolarità

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la sezione ATA, al tel. 0498208855 o vie mail all'indirizzo adriana.violato.pd@istruzione.it o emanuela.baldo.786@istruzione.it

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Dott. Roberto Natale

Documento firmato digitalmente

Il referente: *Adriana Violato*