

AVVISO

In relazione alla procedura di mobilità del personale docente per l'a.s. 2019/20, con la finalità di ridurre i tempi di esame delle segnalazioni inviate a quest'Ufficio, si comunica che i reclami debbono:

- 1 essere presentati producendo/integrando la documentazione allegata al modulo domanda la cui mancanza o incompletezza costituisce l'origine della penalizzazione;
- 2 **contenere sempre l'indirizzo mail PEO e il n. telefonico del reclamante;**
- 3 essere presentati il più presto possibile gli indirizzi mail sottoriportati (a tal fine va consultata quotidianamente la casella di posta comunicata a Istanze On Line per evitare la decorrenza del termine di 10 gg)

In relazione al punto 1 si elencano le cause più frequenti che determinano la mancata valutazione di titoli e servizi.

- **Ogni punto contrassegnato nel modulo domanda dev'essere supportato da idonea documentazione** tramite compilazione dell'allegato relativo, se previsto, o tramite autocertificazione (con esclusione della certificazione sanitaria che va prodotta in originale o copia conforme)
- Nella richiesta di ricongiungimento a coniuge-genitori-figli va dichiarata LA DECORRENZA DELLA RESIDENZA della persona a cui si chiede il ricongiungimento
- Per chiedere ricongiungimento ai figli o genitori è necessario dichiarare lo stato civile: celibi/nubili, divorziati, separati con atto del tribunale, vedovi;
- Le autocertificazioni devono essere complete di tutti i dati per consentire all'ufficio di accertarne la veridicità presso la P.A. che ne detiene l'originale e a determinarne la corretta valutazione ai sensi della normativa sulla mobilità. Ad es. per un titolo di laurea vanno indicati, oltre ai dati personali del dichiarante:
 - il titolo conseguito,
 - l'anno di conseguimento,
 - l'Università sede del corso
 - la durata dello stesso (laurea triennale o magistrale/specialistica)
- la precedenza art. 33 co. 5 e 7 L.104/92 per **assistenza ai genitori** non è concedibile nella fase interprovinciale cfr. CCNI sulla mobilità art. 13 co.1 punto IV) che, tra l'altro, recita "*Il figlio che assiste il genitore in situazione di gravità ha diritto ad usufruire della precedenza tra province diverse esclusivamente nelle operazioni di assegnazione provvisoria, fermo restando il diritto a presentare la domanda di mobilità*"

Infine si evidenzia che i 10 giorni di tempo per eventuali segnalazioni o reclami riportati nella lettera di notifica, **si riducono quando alla chiusura delle aree SIDI, termine inderogabile per qualsiasi rettifica e fissato per l'anno corrente al 25/05/2019, mancano meno di 10 giorni** per cui nella situazione citata l'inoltro dei reclami dev'essere immediato a prescindere dalla dicitura presente nella lettera di notifica. Le segnalazioni vanno inviate ai seguenti indirizzi mail:

INFANZIA e PRIMARIA (inviare la mail ad entrambi)
valerio.dona.pd@istruzione.it elisa.pellegrini.pd@istruzione.it

SECONDARIA DI 1° GR.: valeria.pivetta.pd@istruzione.it

SECONDARIA DI 2° GR. (inviare la mail ad entrambi)
danielamariacristina.iadarola@istruzione.it elena.barbetti.pd@istruzione.it

I RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Valerio Donà Patrizia Dell'Etere Daniela Iadarola