

Al Dirigente Scolastico

---

**OGGETTO: Domanda per posticipare l'inizio del congedo di maternità (flessibilità del congedo di maternità).**

La sottoscritta \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in servizio presso codesta scuola/istituto in qualità di \_\_\_\_\_, comunica alla S.V. che, dovendo iniziare il congedo di maternità di cui all'art. 16 del Dlgs. 26/3/2001 n. 151 a decorrere dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, in quanto la data presunta del parto è il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ intende fruire della facoltà prevista dall'art. 20 del Dlgs. n. 151/2001 medesimo, ossia di posticipare l'inizio del congedo obbligatorio anteriore alla data presunta del parto di giorni \_\_\_\_\_ i quali vanno ad aggiungersi ai tre mesi spettanti dopo il parto e che quindi inizierà a fruire del congedo di maternità anteriore al parto a decorrere dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

A tal fine allega il certificato medico di gravidanza in cui è indicata la seguente data presunta del parto: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, nonché il certificato di un medico specialista del Servizio sanitario nazionale (o con esso convenzionato) e del medico competente ai fini della prevenzione e tutela della salute nei luoghi di lavoro ove si attesta che tale opzione non arreca pregiudizio alla salute della scrivente e del nascituro.

Sig.ra \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ note \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_